

# 平成30年度 アンガーマネジメント研修

～怒りの感情に振り回されず、良好な関係を築くために～

## 開催要綱

### 1 目的

福祉・介護の職場は人が人を支援する感情労働とも言われ、利用者や家族、上司・部下、職員同士など、チームケアを推進するあらゆる場面でより良いコミュニケーションが求められています。また、職場では人と人との関わりとして「感情の交流」が繰り返される為、時には双方の感情が衝突したり、一方の感情だけが高まり、強く怒り(anger)としての態度が表出され、その状態が長期に続いてしまうと、結果虐待に繋がったり、逆に感情を押し込めたまま溜め込むことで、燃え尽きてしまう場合もあり、サービスの質の低下や職員の離職率の上昇など、重大なリスクを招く恐れがあります。

本研修では、福祉・介護の現場で起こりやすい「イライラ」や「怒り」の本質を学びながら、自分自身で怒りの感情をコントロールするマネジメント技術を習得することで、ストレスや虐待への連鎖を防ぎ、サービスの質の向上や職員の定着化を図ることを目的として開催します。

### 2 主催

社会福祉法人 福岡県社会福祉協議会

### 3 期 日

A日程 平成30年10月10日(水)

B日程 平成30年10月11日(木)

同一内容で2回開催

### 4 会 場

クローバープラザ 西棟5階 セミナールームA B

春日市原町3-1-7

### 5 対象者

社会福祉施設及び市町村社会福祉協議会の中堅職員

(施設職員及び社協職員として概ね10年以上の勤務経験がある者)

### 6 定 員

各日程72名

定員に達し次第、締め切らせていただきますので、あらかじめ御了承ください。

定員超過等で受講をお断りする場合は、その旨本会から連絡いたします。

## 7 受講料

5,000円

研修初日に受付でお支払いください。

お支払いいただいた受講料は返金できませんので、御承知おきください。

## 8 日程（各日程共通）

9:30	10:30	12:00	13:00	16:00	
受付	開会	講義・演習	昼食	演習	閉会

10時20分までに受付を済ませてください。

## 10 講義

### (1) テーマ

「職場に活かすアンガーマネジメント」(仮題)

### (2) 内容

ア アンガーマネジメントの定義

イ 怒り発生のメカニズム

ウ 怒りと上手につき合う3つの方法

エ 職場で伝える、現場で活かすには

### (3) 講師

肥銀ビジネス教育株式会社 ビジネスマナ - 室 室長 今村 ゆか 氏

日本アンガ - マネジメント協会所属 シニアファシリテ - ター

[プロフィール]

今村氏は、肥後銀行本店に11年間勤務され、経営企画課員として庶務・広報・各プロジェクトに携わる一方、接遇インストラクターとして社内や取引先企業の社員教育に10年間取り組まれ、平成16年度には、「オフィス Dear」を設立され、接遇やコミュニケーション、メンタルヘルス、コーチング研修等の講師を数多く務めるほか、キャリアコンサルタントとして、学生から大人まで幅広い就職支援に関わってこられました。

平成30年4月からは、肥後銀行の新事業として設立された教育子会社「肥銀ビジネス教育株式会社」のビジネスマナー室長に就任され、社内外の人材育成に向けた教育サービスの提供に務められています。

## 11 申込方法

(1) 別紙「受講申込書」に必要事項を記入の上、下記事務局あてFAXか郵送でお申込みください。

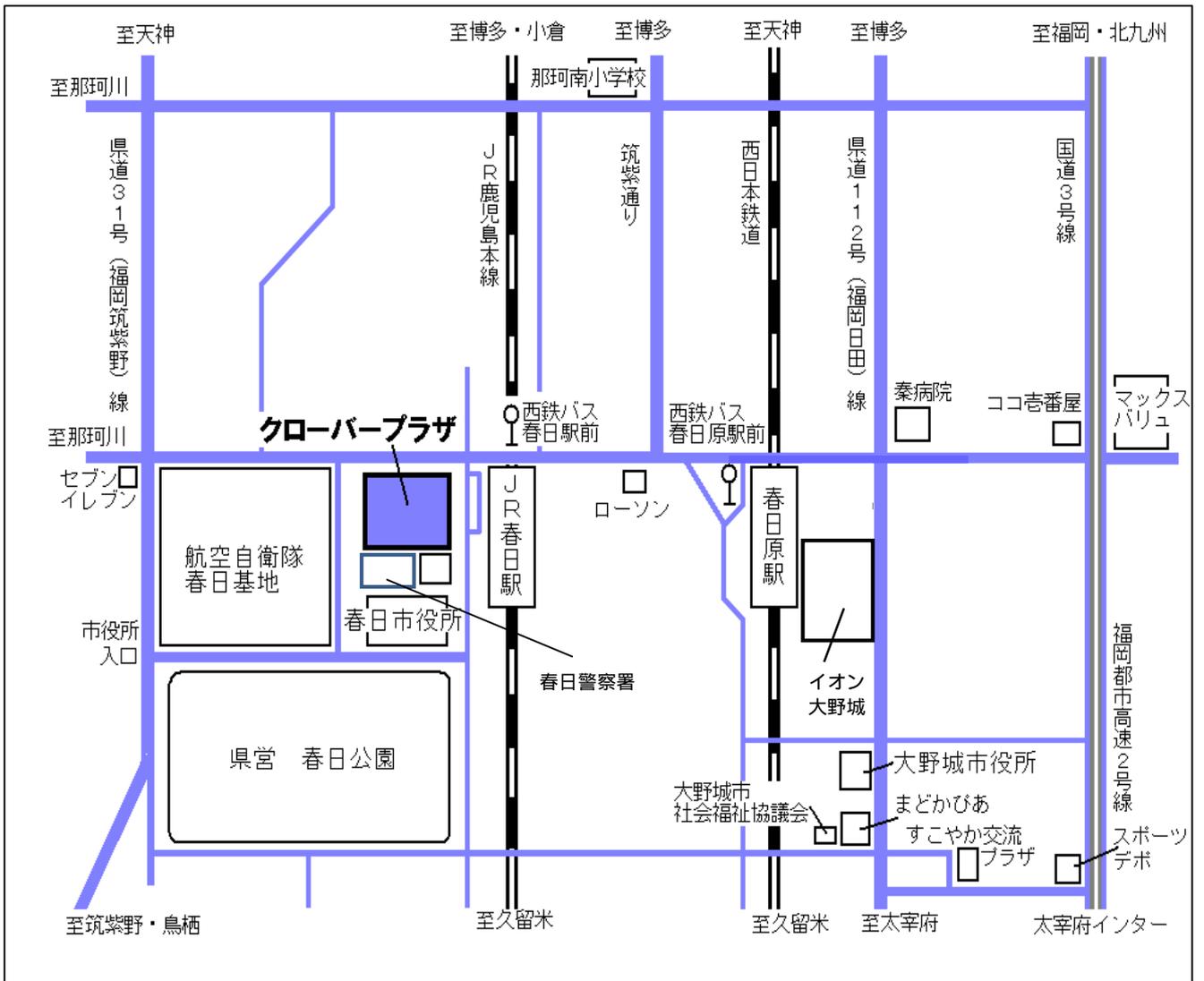
(2) FAXの送信エラーにより「受講申込書」が受信できない場合は受講できませんので、FAX送信確認について十分御注意ください。

## 12 締切日

平成30年10月5日(金)必着

- 13 受講決定について  
受講は先着順に決定し、受講できない場合のみ御連絡します。
- 14 個人情報の取扱いについて  
「受講申込書」に記載された個人情報は、本研修会の運営管理の目的のみに利用させていただきます。
- 15 事務局（申込先）  
社会福祉法人 福岡県社会福祉協議会 県民サービス部 研修課 担当 矢野、笠野  
〒816-0804 福岡県春日市原町3-1-7 クローバープラザ4階  
TEL 092-584-3401 FAX 092-584-3402
- 16 天災等の災害による研修の延期等について（ホームページの掲載について）  
（1）天災等の災害により、研修を延期又は中止する場合は、研修前日17時までに本会研修課のホームページにその旨を掲載し、お知らせしますので、各自確認をお願いします。  
（2）施設等でのホームページ閲覧ができない方についてのみ、申込書に記載の緊急連絡先に連絡しますので、必ず御記入ください。
- 17 その他  
（1）昼食は各自御準備ください。  
（2）当日は、主催者による駐車場の確保はできません。研修会場へは、できる限り公共の交通機関を御利用いただきますようお願いいたします。  
（3）研修会場は、個人の状況に合わせた室内温度調整はできません。温度調節が可能な服装で御参加ください。

# 会場案内図



J R 春日駅前

西鉄春日原駅から徒歩 8 分

春日公園への駐車は、公園利用者の妨げとなりますので、御遠慮ください。

## 平成30年度アンガーマネジメント研修 受講申込書

福岡県社会福祉協議会長 様

施設種別 児童・障害・高齢・保護・保育・社協  
その他

該当する種別に で囲んでください。

法人名

施設・事業所名

担当者名

〒 -

住所

電話番号 ( ) -

F A X 番号 ( ) -

研修期日 A日程：平成30年10月10日(水)

B日程：平成30年10月11日(木)

No. 県社協記入欄	ふりがな 氏名	職種	希望の日程に 印
			A ・ B
			A ・ B

希望の日程いずれか一つを で囲んでください。

定員になり次第、締め切らせていただきます。定員超過等で受講をお断りする場合は、その旨本会から連絡します。

福岡県社協研修課のホームページを閲覧できない方の緊急連絡先

ホームページを閲覧できない方のみ緊急連絡先をお知らせください。

( - - )