

令和元年度 「報・連・相」強化研修

～「報・連・相」部下指導のポイント～

開催要綱

1 目的

「報告・連絡・相談」は、あらゆる職場で仕事を円滑に進めるために必要なコミュニケーションの基本であり、欠かせないスキルの1つとなっています。職場内で情報共有を推し進め、状況認識の誤りや組織対応の遅れなどリスクを回避するために日頃の実践の徹底が重要です。

本研修では、管理職やリーダー等指導的立場にある職員を対象に「報・連・相」の目的や判断基準、部下への指導ポイント等を習得することを目的として開催します。

2 主催

社会福祉法人 福岡県社会福祉協議会

3 期 日

A日程：令和元年9月 4日（水）

B日程：令和元年9月12日（木）

※ 同一内容で2回開催

4 会 場

A日程 クローバープラザ 西棟5階 セミナールームAB
春日市原町3-1-7

B日程 クローバープラザ 東棟5階 506研修室AB
春日市原町3-1-7

5 対象者

社会福祉施設及び市町村社会福祉協議会の管理職、リーダー等指導的立場にある職員
（勤務年数10年以上）

6 定 員

各日程72名

※ 定員に達し次第、締め切らせていただきますので、あらかじめ御了承ください。

※ 定員超過等で受講をお断りする場合は、その旨本会から連絡いたします。

7 受講料

各日程5,000円

※ 研修当日に受付でお支払ください。

※ おつりのないよう御協力ください。

※ お支払いいただいた受講料は返金できませんので、御了承ください。

8 日 程

9:15	10:00	12:00	13:00	16:00	
受付	開会	講義・演習	休憩	講義・演習	閉会

9:50

※ 9時50分までに受付を済ませてください。

9 研修内容

(1) テーマ

「報・連・相」部下指導のポイント

(2) 主な内容

① 組織における「報・連・相」の必要性
② 「報・連・相」がうまくいかない理由
③ 「報・連・相」は義務ではなく、「気配り・心配り・想像力」である。
④ ケースワーク：こんなときは、どんな「報・連・相」が求められる？
⑤ 「報・連・相」に関する部下への指導ポイント
⑥ ケースワーク：こんなときは、部下へどんな指導を行う？

(3) 講 師

A日程 株式会社日本経営 次長 松 浦 総太郎 氏

B日程 株式会社日本経営 主任 杵 島 凌 太 氏

<講師紹介>

株式会社日本経営は、医療・福祉・介護業界において主に、医療施設、福祉施設の人事管理制度、教育体制、労務管理、育成教育に従事され、複数の法人に対し人事制度の導入・定着支援などのコンサルティングを行われています。また、日本経営主催の「報・連・相」研修を開催するほか、コンサルティング先の医療・福祉施設においても「報・連・相」指導をしているなど実績も豊富です。

10 申込方法

(1) Web申込の場合

ア 受講申込にあたっては、事業所登録が必要です。本会研修課ホームページから登録を行ってください。

イ ID、パスワードを取得し、研修受講管理システムにログイン後、受講申込みができます。

(2) FAX申込の場合

ア 別紙「受講申込書」に必要事項を記入の上、下記事務局あてFAXでお申込みください。

イ FAXの送信エラーにより「受講申込書」が受信できない場合は受講できませんので、FAX送信確認について十分御注意ください。

(3) 締切日

令和元年8月23日(金) 必着

11 受講決定について

受講は先着順に決定し、受講できない場合にのみ連絡します。

12 個人情報の取扱いについて

「受講申込書」に記載された個人情報は、本研修会の運営管理の目的のみに利用させていただきます。

13 事務局(申込先)

社会福祉法人 福岡県社会福祉協議会 県民サービス部 研修課 担当 池田、山本
〒816-0804 春日市原町3-1-7 クローバープラザ東棟4階
TEL 092-584-3401 FAX 092-584-3402

14 天災等の災害による研修の延期等について(ホームページの掲載について)

(1) 天候不良等のため研修会の開催が危ぶまれる場合には、研修前日の17時までに本会研修課のホームページに延期する等のお知らせを掲載しますので、各自確認をお願いします。

(2) 施設等でのホームページ閲覧ができない方についてのみ、申込書に記載の緊急連絡先に連絡しますので、必ず御記入ください。

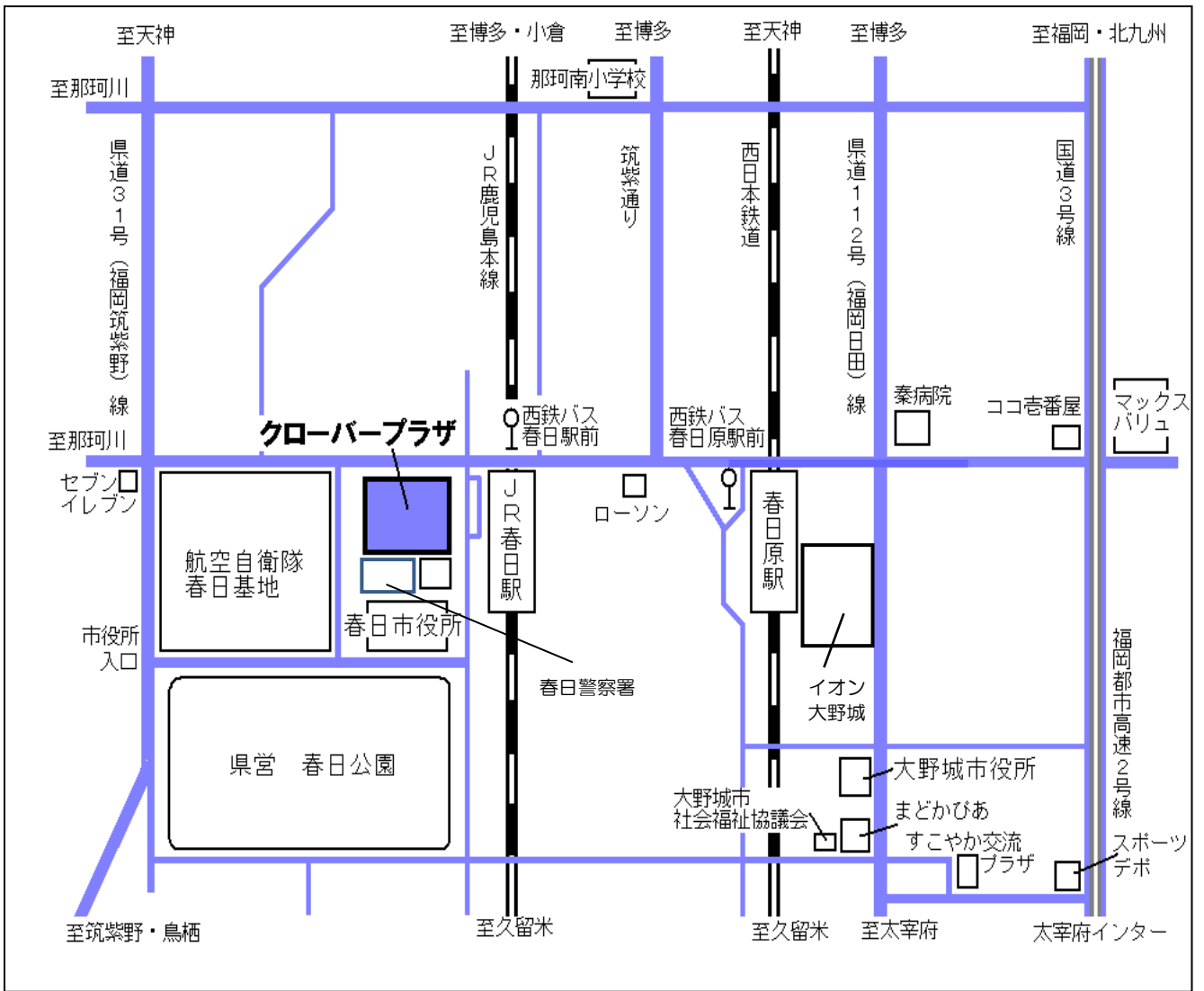
15 その他

(1) 昼食は各自準備ください。

(2) 当日は、主催者による駐車場の確保はできません。公共交通機関を御利用ください。なお、クローバープラザ駐車場の利用料減免はありません。

(3) 研修会場は、個人の状況に合わせた室内温度調節はできません。温度調整が可能な服装で御参加ください。

会場案内図



※ J R 春日駅前

※ 西鉄春日原駅から徒歩 8 分

※ 春日公園への駐車は、公園利用者の妨げとなりますので、御遠慮ください。

令和元年度「報・連・相」強化研修 受講申込書

福岡県社会福祉協議会長 様

施設種別 児童・障害・高齢・保護・保育・社協
※該当する種別に○で囲んでください。

法人名 _____

施設・事業所名 _____

担当者名 _____

〒 _____

住所 _____

電話番号 () _____

FAX番号 () _____

※締切日 8月23日(金)

◎研修日程 A日程: 令和元年9月 4日(水) クローバープラザ西棟5階 セミナールーム
B日程: 令和元年9月12日(木) クローバープラザ東棟5階 506研修室

No. 県社協 記入欄	日程 ※○で囲んでください	ふりがな	職 種	現職就任 経験年数
		氏 名		
	A・B			年 月
	A・B			年 月

福岡県社協研修課のホームページを閲覧できない方の緊急連絡先

※ホームページを閲覧できない方のみ緊急連絡先をお知らせください。

(_____)

- 希望の日程を○で囲んでください。
- 経験年数は、現職就任年数(令和元年9月1日現在)を御記入ください。
- 定員になり次第、締め切らせていただきます。定員超過等で受講をお断りする場合は、その旨本会から連絡します。