

令和2年度コーチング研修 ～部下育成のためのコーチング～ 開催要綱

1 目的

マンパワーの職場と言われる社会福祉施設では、人材の確保・養成が極めて重要な経営課題の一つとなっており、質の高い職員が定着して就業することは、組織の活性化・人材育成において必要不可欠です。

本研修では、管理職やリーダー等指導的立場にある者を対象として、部下や後輩のやる気・意欲を高め職員の潜在能力を引き出すための「コーチング」に関する知識や技術について実践的に学ぶことを目的として実施します。

2 主催

社会福祉法人 福岡県社会福祉協議会

3 期 日

A日程 令和2年 9月 8日(火)・9日(水)

B日程 令和2年10月13日(火)・14日(水)

4 会 場

クローバープラザ 春日市原町3-1-7

A日程 西棟5階 セミナールームAB

B日程 東棟5階 506研修室

5 対象者

社会福祉施設及び市町村社会福祉協議会の管理職や指導的立場にある者
(施設職員及び社協職員として概ね10年以上の勤務経験がある者)

6 定 員

各日程60名

7 受講料

各日程10,000円(2日間)

8 日 程 (各日程共通)

(1) 1日目

9:30 10:30 12:00 13:00 16:00

受付	開会	講義・演習	昼食	講義・演習	閉会
----	----	-------	----	-------	----

(2) 2日目

9:30	10:30	12:00	13:00	16:00	
受付	開会	講義・演習	昼食	講義・演習	閉会

9 内 容

<1日目>

コーチングの基本的理解

・コーチングとは

相手の可能性を信じて関わる

・4つの基本スキル

承認する、聴く、質問する、提案する

<2日目>

コーチング技術の活用法

・リーダーとしての自己理解と他者理解

・コーチングスキルの実践

10 講 師

肥銀ビジネス教育株式会社 ビジネスマナー室 室長 今村 ゆか 氏

一般社団法人生涯学習開発財団認定コーチ

一般社団法人日本アンガーマネジメント協会認定アンガーマネジメントトレーナー

接遇・コミュニケーション講師

11 研修実施方法について

新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止のため、3密（密閉・密集・密接）を避ける必要があることから、演習については、原則、個人ワークで行います。

また、感染症対策を講じたうえで、必要に応じてペアワーク（1対1）・複数名（4名程度）の演習を行うことがあります。

12 申込方法

本会では、各社会福祉施設・事業所における研修申込の利便性の向上を目的として、Webによる受講申込を推進しています。

(1) Web申込の場合

本会研修課ホームページの「研修管理システムログイン」から各施設・事業所に発行されている事業所コード・パスワードでログインし、受講申込ができます。

【事業所登録がお済みでない施設・事業所】

本会研修課ホームページの「研修管理システムログイン」から事業所登録をお願いします。事業所コード及びパスワード設定通知は数日内に発行されます。

(2) FAX申込の場合

ア 別紙「受講申込書」に必要事項を記入の上、下記事務局あてFAXでお申込みください。

イ FAXの送信エラーにより「受講申込書」が受信できない場合は、受講できませんのでFAX送信確認について、十分御注意ください。

13 申込締切

A日程 令和2年8月24日(月) 必着

B日程 令和2年9月30日(水) 必着

14 個人情報の取扱いについて

「受講申込書」に記載された個人情報は、本研修会の運営管理の目的のみに利用させていただきます。

15 天災等の災害による研修の延期等について（ホームページへの掲載について）

(1) 天候不良等のため研修の開催が危ぶまれる場合には、研修前日の17時までに本会研修課ホームページに延期する等のお知らせを掲載しますので、各自確認をお願いします。

URL (<http://www.fuku-shakyo.jp/kenshu/>)

(2) 施設等でのホームページ閲覧ができない方についてのみ、本会から受講申込書に記載の緊急連絡先に連絡を行いますので御記入ください。

新型コロナウイルスの感染拡大状況によっては、研修を中止・延期する場合があります。あらかじめ御承知おきください。

16 感染症予防対策について

(1) 研修参加にあたっては、職場の同僚や同居家族等の周辺においても、感染者又は濃厚接触者が発生していないか、咳・発熱・倦怠感等、風邪のような症状がないか確認いただき、研修当日は検温を行った上で研修会場へお越しください。

発熱や咳等の風邪症状がある方や体調不良の方は、受講を御遠慮ください。なお、受付時に健康状態の確認(同居家族を含む)をさせていただきます。御協力をお願いします。

(2) クローバープラザ入館に際し、体温測定(サーモカメラ)及びマスクの着用が義務付けられています。御協力をお願いいたします。

(3) 消毒液の配置と研修会場の換気を行いますので、御協力をお願いいたします。

(4) 研修中は常にマスク着用の御協力をお願いします。

17 その他

(1) 当日は主催者による駐車場の確保はできません。

(2) 昼食は各自で準備してください。

(3) 研修会場は、個人の状況に合わせた室内温度調整はできません。温度調節が可能な上着等を準備し御参加ください。

(4) 研修を欠席される場合は、事前に事務局まで御連絡をお願いします。

18 事務局(申込先)

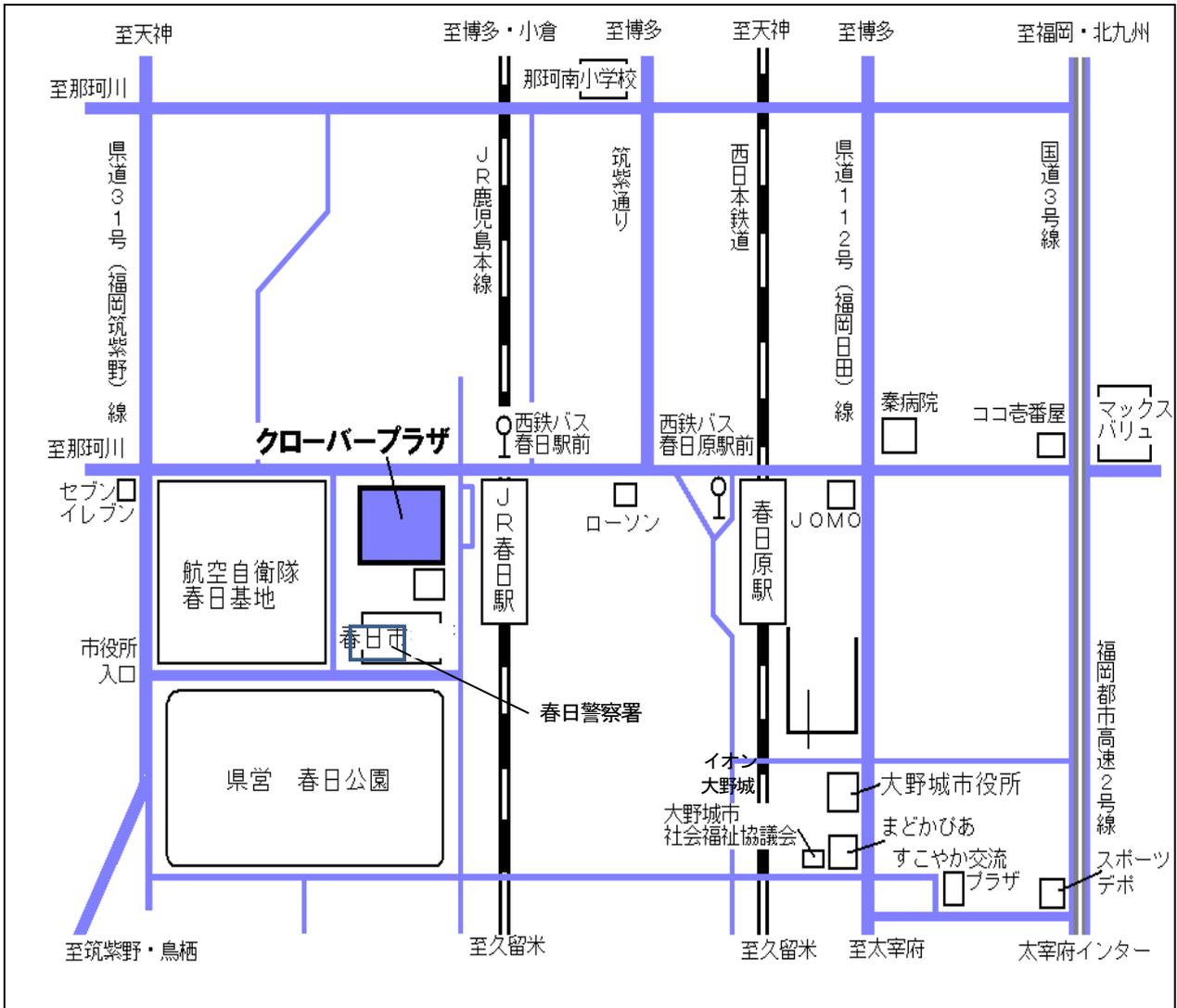
社会福祉法人 福岡県社会福祉協議会 県民サービス部研修課 担当 糸山、鳥居

〒816-0804 春日市原町3-1-7 クローバープラザ東棟4階

TEL 092-584-3401 FAX 092-584-3402

会場案内

クローバープラザ (春日市原町3-1-7)



※JR春日駅前

※西鉄春日原駅から徒歩8分

※春日公園への駐車は、公園利用者の妨げとなりますので御遠慮ください。