

令和2年度 説明力向上研修

～管理職に求められる説明力～

開催要綱

1 目的

福祉・介護の現場において、円滑なコミュニケーションを図るための重要な要素の一つとして「説明力」が挙げられます。様々な場面や状況に合わせた的確な指示内容が各職員や現場に適切に伝わることで、サービスの質の低下や重大なリスクを未然に防ぐことができ、組織全体の活性化にもつながります。

本研修は、管理職やリーダー等指導的立場にある者を対象に、「伝えたいことを適切に、相手に分かりやすく説明するスキル」を習得することを目的として開催します。

2 主催

社会福祉法人 福岡県社会福祉協議会

3 期 日

A日程 令和3年2月3日(水)

B日程 令和3年2月6日(土)

同一内容で2回開催

4 開催方法

令和3年1月13日、福岡県に新型コロナウイルス感染拡大に伴う緊急事態宣言が发出されたことを踏まえ、オンライン研修とします。

5 受講対象者

- ・社会福祉施設及び市町村社会福祉協議会の管理職やリーダー等指導的立場にある者
(施設職員及び社協職員として概ね10年以上の勤務経験がある者)
- ・Zoomの操作確認が各自事前にできる者
- ・1月27日(水)実施の接続テストを受けることができる者(代理可)
(接続テストが不要な方はその限りではありません)

6 定 員

各日程 96名

定員超過等で受講をお断りする場合のみ、その旨本会から御連絡します。

7 受講料

各日程 5,000円

後日メールでお送りする「受講決定通知」に記載の振込口座あて指定期日までに事前納入してください。

8 日 程（各日程共通）

9:15	10:20	10:30	12:30	13:15	16:30
受付	開会	講義・演習	昼食	講義・演習	閉会

10時20分までに着席ください。

9 講義内容

(1) テーマ「管理職に求められる説明力」

(2) 内 容

「伝える」ことの意味、重要性

「伝わらない」はどうして起こるのか

部下との関係性作り（コミュニケーション）

伝え方のポイント～アサーティブな伝え方～

10 講 師

アクティブ・サポート・ネットワーク株式会社 専任講師

株式会社 アクトフォーカス 代表取締役

石橋 哲哉 氏（メンタルコーチ）

プロフィール

石橋氏は、国土交通省九州地方整備局を経て、2012年フリーのコーチとして独立。現在は、メンタルコーチを主軸に活動されつつ、メンタルヘルス・マネジメントや人材育成の分野において、福祉医療施設、学校、企業等での研修・セミナーの講師や、福岡・佐賀を中心とした公開コミュニケーションセミナーの主宰等、多岐に渡る講師実績があります。

また、今般のコロナ禍においては、オンライン研修やハイブリッド研修を得意とされ、九州各県および全国で御活躍されています。

11 研修実施方法

Web会議システム「Zoom」を使用します。

演習については、ブレイクアウトルームで複数名でのグループワークを行います。

12 申込方法

(1) 研修受講管理システムによる申込の場合

ア 受講申込にあたっては、事業所登録が必要です。本会研修課ホームページから登録を行ってください。

イ ID、パスワードを取得し、研修受講管理システムにログイン後、受講申込みができます。

(2) FAX申込の場合

ア 別紙「受講申込書」に必要事項を記入のうえ、下記事務局あてFAXでお申込みください。

併せて下記事務局までメールを送信してください。
(お送りいただいたメールアドレスに、決定通知等を後日送信します)

メールアドレス kenshu@fuku-shakyo.jp

件名 説明力向上研修 日程(AまたはB) 受講者氏名
件名には必ず を記入してください。本文は不要です。

イ FAXの送信エラーにより「受講申込書」が受信できない場合は受講できませんので、FAX送信確認について、十分御注意ください。

(3) 締切日

令和3年1月25日(月) 必着

13 個人情報の取扱いについて

「受講申込書」に記載された個人情報は、本研修の運営管理の目的のみに利用させていただきます。

14 オンライン研修受講について

(1) 今回のオンライン研修受講にあたり、下記の環境が必要となりますので、事前に御確認・準備ください。

- ・インターネット環境(通信料が発生します)
- ・インターネットに接続したパソコン等の端末
講師はパワーポイントを使用して研修を進めるため、画面サイズが小さい端末(スマートフォン等)での受講は、できるだけ控えてください。
- ・Web会議用カメラ(内蔵型端末もあります)
- ・Web会議用マイク(内蔵型端末もあります)
- ・受講者が安心して受講できる環境(会議室等の個室での受講をお勧めします)

(2) 研修当日のZoom接続に必要なID・パスワード・URLは、受講申込時に送信いただいたメールアドレス(研修受講管理システムからの申込者は登録いただいているメールアドレス)あて、研修前日に事務局からメールで御案内します。

研修資料については、数日前に受講者所属施設・事業所等あて郵送します。

いずれも研修受講料を指定期限までに納入いただいていることが前提となりますので、御注意ください。

(3) A日程：1月27日(水)10時から11時、B日程：1月27日(水)14時から15時で、当日を想定したZoom接続テストを行います。

(4) 研修当日はZoom操作説明等を行いませんので、事前に御確認ください。

【参考：Zoomヘルプセンター <http://support.zoom.us/hc/jp>】

(5) 研修途中でWeb環境が不安定となった場合、映像や音声が入り切れてしまう可能性があります。以下のURLから接続テストを行い、接続環境を確認できます。

【参考：Zoomテスト <http://zoom.us/test>】

15 その他

研修を欠席される場合は、事前に事務局まで御連絡ください。

16 事務局（申込先）

社会福祉法人 福岡県社会福祉協議会 県民サービス部 研修課 担当 山本、鳥居
〒816-0804 春日市原町3 - 1 - 7 クローバープラザ東棟4階
TEL 092 - 584 - 3401 FAX 092 - 584 - 3402