

令和6年度 社会福祉施設役職員研修：新任職員研修

開催要綱

1 目的

新任職員一人ひとりが、社会人としての能力を身に付けるとともに社会福祉従事者としての自覚を持つことは、利用者への適切な支援のために重要です。

本研修は、社会福祉に関する基本的な知識や組織活動を円滑に行うためのマナー・コミュニケーション方法等を学ぶとともに、経験豊かな先輩職員からの助言を受け、社会福祉従事者としての役割や期待について学ぶことを目的として実施します。

2 主催

社会福祉法人 福岡県社会福祉協議会

3 開催日

- | | |
|-------------------------------|---------|
| (1) A日程：令和6年5月15日（水）・5月16日（木） | 集合研修 |
| (2) B日程：令和6年5月22日（水）・5月23日（木） | 集合研修 |
| (3) C日程：令和6年5月29日（水）・5月31日（金） | オンライン研修 |
| (4) D日程：令和6年6月5日（水）・6月6日（木） | オンライン研修 |

※全日程同一内容で実施。

4 会場（集合研修／A・B日程）

クローバープラザ 東棟5階 508研修室
春日市原町3-1-7

5 開催方法

日程別に集合研修とオンライン研修を実施します。

なお、オンライン研修は、Web会議システム「Zoom」を使用します。

6 受講対象者

社会福祉施設及び市町村社会福祉協議会の新任職員（経験年数の目安：2年未満）
※2日間受講できる方に限ります。

※オンライン研修は、Web会議システム「Zoom」の操作確認が各自事前にできる方に限ります。

7 定員

A・B日程 各 90名

C・D日程 各110名

8 受講料

各日程6,000円(2日間)/1名につき

※後日(申込締切日以降)メールでお送りする「受講決定通知」に記載の振込口座あて指定期日までに事前納入してください。

※本研修受講料は、非課税のためインボイスは発行しません。

9 日程(各日程共通)

(1) 1日目

	10:20	10:30	12:00	13:00	16:00
受付	開会・オリ	講義・演習Ⅰ	昼食	講義・演習Ⅱ	

※10時20分までに(集合研修受講者は受付終了後)着席してください。

(2) 2日目

	9:55	10:00	11:30	12:20	13:50	14:00	16:30
受付	オリ	講義Ⅲ	昼食	講義Ⅳ	休憩	演習Ⅲ	閉会

※オリ…オリエンテーション

※9時55分までに(集合研修受講者は受付終了後)着席してください。

10 内容

(1) 1日目

内容	テーマ	日程	講師
講義Ⅰ・Ⅱ 演習Ⅰ・Ⅱ	「期待される職員のマナー・接遇」 「組織を円滑にするコミュニケーション」	全日程	ivy care project 代表 高橋 いくこ 氏

(2) 2日目

内容	テーマ	日程	講師
講義Ⅲ	「社会福祉に携わるといふこと」	A・B 日程	筑紫女学園大学 人間科学科 准教授 大西 良 氏
		C・D 日程	熊本学園大学 社会福祉学科 教授 黒木 邦弘 氏
講義Ⅳ	人権学習	全日程	福岡県人権・同和対策局 講師団講師

内容	テーマ	日程	講師
演習Ⅲ	実践報告 ～新任職員への応援 メッセージ～	A日程	特別養護老人ホーム 白川園 副施設長 上村 尚之 氏 児童養護施設 田川湯山荘 児童指導員 内田 勇二 氏
		B日程	障害者支援施設 あげぼの園 施設長 田中 達也 氏 特別養護老人ホーム ステイン八女の里 介護課長 片桐 啓補 氏
		C日程	特別養護老人ホーム 白川園 副施設長 上村 尚之 氏 児童養護施設 天使育児園 児童指導員 浅井 雅嗣 氏
		D日程	障害者支援施設 あげぼの園 施設長 田中 達也 氏 特別養護老人ホーム ステイン八女の里 介護課長 片桐 啓補 氏

11 研修実施方法

【A・B日程】集合研修

- (1) 高齢者や障がい者等重症化リスクが高い方が入所・生活する施設・事業所等の職員研修であることから、マスク着用をお願いする場合があります。
- (2) 演台の前に飛沫防止のためのパーテーションを設置する場合があります。
- (3) 消毒液の配置と研修会場の換気を行いますので、御協力をお願いします。
- (4) 当日は主催者による駐車場の確保はできません。
- (5) 研修会場は、個人の状況に合わせた室内温度調整はできません。温度調節が可能な上着等を準備し御参加ください。

【C・D日程】オンライン研修（Web会議システム「Zoom」を使用して実施）

オンライン研修受講に必要な環境については以下のとおりです。

- (1) インターネット環境（通信料が発生します）
- (2) カメラ・マイクが使用可能な一人1台のPC環境
講師はパワーポイントを使用して研修を進めるため、画面サイズが小さい端末（スマートフォン等）での研修受講は控えてください。
- (3) 受講者が安心して参加できる環境
周囲に他の職員等がいる場所での受講は避けていただき、会議室等の個室での受講をお願いします。
- (4) 研修会の前日までにIDとパスワード、当日資料を受講決定者にメールで送信します。
- (5) 研修会当日のZOOMの操作説明は行いませんので、事前に御確認ください。
【参考：ZOOMヘルプセンター <https://support.zoom.us/hc/jp>】
- (6) 研修の途中でWEB環境が不安定となった場合、映像や音声途切れてしまう可能性があります。以下のURLから接続テストを行い、接続環境を確認できます。
【参考：ZOOMテスト <https://zoom.us/test>】

12 申込方法

(1) 本会の**会員施設・事業所は、案内メール中にある「お申込みはこちらをクリック」からお申込みいただくと施設・事業所の基本情報入力不要**です。

(2) **本会福祉・介護研修センターホームページの「新着情報」⇒「新任職員研修について」からお申込み**ください。

URL <https://www.fuku-shakyo.jp/kenshu/>

※右記のQRコードから読み取れます。



13 申込締切

令和6年4月22日(月)

※定員に達し次第、締め切らせていただきますので、あらかじめ御了承ください。

※定員超過等で受講をお断りする場合のみ、その旨本会から御連絡します。

14 個人情報の取扱いについて

「受講申込書」に記載された個人情報は、本研修の運営管理の目的にのみ利用させていただきます。

15 天災等の災害による研修の延期等について（ホームページの掲載について）

天候不良等のため研修会の開催が危ぶまれる場合には、研修前日の17時までに連絡先メールアドレスに通知し、本会福祉・介護研修センターホームページに延期する等のお知らせを掲載しますので、各自確認をお願いします。

16 その他

研修を欠席される場合は、事前に事務局まで御連絡ください。

17 事務局（申込先）

社会福祉法人 福岡県社会福祉協議会

施設・人材・研修部 福祉・介護研修センター 担当 細山田、稲留

〒816-0804 福岡県春日市原町3-1-7 クローバープラザ東棟4階

TEL 092-584-3401 FAX 092-584-3402

【集合研修・会場案内図】 **クローバープラザ** (春日市原町3-1-7)



※ JR春日駅前、西鉄春日原駅から徒歩8分

※ 春日公園の駐車は公園利用者の妨げとなりますので御遠慮ください