

# 令和6年度会計担当者研修

## 開催要綱

### 1 目的

社会福祉法人の会計担当職員に必要な専門的知識及び技術の向上を図ることを目的として実施します。

### 2 主催

社会福祉法人 福岡県社会福祉協議会

### 3 期 日

- (1) A日程 令和6年9月24日(火)・25日(水)  
初任者コース・入門編(全くの初心者 経験年数1年未満)
- (2) B日程 令和6年10月8日(火)・9日(水)  
初任者コース・基礎編(出納の実務経験1年から2年程度)
- (3) C日程 令和6年10月11日(金)  
実践者コース

### 4 開催方法

全コース、Web会議システム「Zoom」を使用したオンライン研修

### 5 受講対象者

県内社会福祉法人が運営する社会福祉施設及び社会福祉協議会の会計担当職員

※本研修は「**社会福祉法人会計基準**」を基に行いますので、予め御了承下さい。

### 6 定 員

- (1) A日程(初任者コース・入門編) 60名
- (2) B日程(初任者コース・基礎編) 60名
- (2) C日程(実践者コース) 80名

※定員に達し次第、締め切らせていただきますので、あらかじめ御了承ください。

※定員超過等で受講をお断りする場合のみ、その旨本会から御連絡します。

### 7 受講料

- (1) A・B日程(初任者コース(入門編・基礎編))
  - ア 会 員 10,000円(2日間)
  - イ 一 般 20,000円(2日間)
- (2) C日程(実践者コース)
  - ア 会 員 5,000円
  - イ 一 般 10,000円

※受講料は、各コースの申込締切日以降にメールでお送りする「受講者決定通知」に記載の振込口座あて指定期日までに事前納入してください。

## 8 日 程

### (1) A日程 初任者コース・入門編（1日目、2日目共通）

9:30	9:50	10:00	12:00	13:00	16:00
入室	開会	講義・演習	休憩	講義・演習	閉会

### (2) B日程 初任者コース・基礎編（1日目、2日目共通）

9:30	9:50	10:00	12:00	13:00	16:00
入室	開会	講義・演習	休憩	講義・演習	閉会

### (3) C日程 実践者コース

9:30	9:50	10:00	12:00	13:00	16:00
入室	開会	講義・演習	休憩	講義・演習	閉会

## 9 内 容

### (1) A日程（初任者コース・入門編）

会計実務の初歩的知識を講義・演習を通して学ぶ。

主な内容
<ul style="list-style-type: none"> <li>・財務諸表の体系</li> <li>・財務諸表の見方</li> <li>・複式簿記の流れ（取引から財務諸表まで）</li> <li>・勘定科目</li> <li>・仕訳（入門編）</li> <li>・減価償却</li> </ul>

### (2) B日程（初任者コース・基礎編）

会計実務の基礎的知識を講義・演習を通して学ぶ。

主な内容
<ul style="list-style-type: none"> <li>・社会福祉法人会計基準の概要</li> <li>・事業区分、拠点区分、サービス区分</li> <li>・仕訳（基礎編）</li> <li>・決算業務</li> <li>・経理規程の体系と出納の実務（会計責任者について）</li> </ul>

(3) C日程（実践者コース）

社会福祉法人会計における複式簿記を使用した実践的な知識を講義・演習を通して学ぶ。

主な内容
・ 仕訳パターン ・ 予算の実務 ・ 決算の実務（注記事項、内部取引を含む） ・ 運営費の使途制限や弾力運用

10 講師（全日程）

株式会社 佐々木総研

税務会計コンサルティング部 次長 峯 良輔 氏

（講師紹介）

株式会社佐々木総研は、経営コンサルティング会社として、人事・労務コンサルティング、病院や介護事業所等の税務会計顧問・財務コンサルティング、公益法人移行申請支援等、幅広い分野で活躍されています。

また、講師の峯氏は、社会福祉法人会計に精通され、社会福祉法人等の会計指導等に豊富な実績をお持ちです。

11 研修実施方法について

**Web会議システム「Zoom」を使用してオンライン研修で実施します。**

オンライン研修受講に必要な環境については以下のとおりです。

- (1) インターネット環境（通信料が発生します）
- (2) カメラ・マイクが使用可能な一人1台のPC環境  
講師はパワーポイントを使用して研修を進めるため、画面サイズが小さい端末（スマートフォン等）での研修受講は控えてください。
- (3) 受講者が安心して参加できる環境  
周囲に他の職員等がいる場所での受講は避けていただき、会議室等の個室での受講をお願いいたします。
- (4) **研修会の数日前に、受講申込時に入力いただいたメールアドレスあて、Zoom接続に必要なID・パスワード、当日資料等をメールで送信します。**  
ただし、受講料を指定期限までに納入いただいていることが前提となりますので、御注意ください。
- (5) 研修会当日の「Zoom」の操作説明は行いませんので、事前に御確認ください。  
【参考：ZOOMヘルプセンター <https://support.zoom.us/hc/jp>】
- (6) 研修の途中でWEB環境が不安定となった場合、映像や音声途切れてしまう可能性があります。以下のURLから接続テストを行い、接続環境を確認できます。  
【参考：ZOOMテスト <https://zoom.us/test>】

12 申込方法

- (1) 本会の **会員及び準会員の施設・事業所は、案内メール中にある「お申込みはこちらをクリック」からお申込みいただくと施設・事業所の基本情報入力不要**です。

(2) 本会の会員及び準会員以外の皆様は、**本会福祉・介護研修センターホームページ**  
**(<https://www.fuku-shakyo.jp/kenshu/>)**の「**新着情報**」⇒「**令和6年度会計担当者研修について**」からお申込みください。

※右の2次元コードからもアクセスできます。



13 申込締切日

全日程 令和6年9月10日(火)

14 個人情報の取扱いについて

「受講申込書」に記載された個人情報は、本研修会の運営管理の目的のみに利用させていただきます。

15 その他

研修を欠席される場合は、事前に事務局まで御連絡ください。

16 事務局(申込先)

社会福祉法人 福岡県社会福祉協議会

施設・人材・研修部 福祉・介護研修センター 担当 稲留、細山田

〒816-0804 福岡県春日市原町3-1-7 クローバープラザ東棟4階

TEL 092-584-3401 FAX 092-584-3402