

# 令和6年度 説明力向上研修 開催要綱

## 1 目的

福祉・介護の現場において、円滑なコミュニケーションを図るための重要な要素の一つとして「説明力」が挙げられます。様々な場面や状況に合わせた的確な内容が各職員や利用者家族、関係者等に適切に伝わることで、サービスの質の低下や重大なリスクを未然に防ぐことができ、組織や支援チーム全体の活性化にもつながります。

本研修は、管理職やリーダー等指導的立場にある者を対象に「伝えたいことを適切に、相手に分かりやすく説明するスキル」を習得することを目的として実施します。

## 2 主催

社会福祉法人 福岡県社会福祉協議会

## 3 期 日

A日程 令和7年1月29日（水）

B日程 令和7年2月12日（水）

## 4 研修方法

A日程 クローバープラザ 東棟5階 508研修室

春日市原町3-1-7

B日程 Web会議システム「Zoom」を使用したオンライン研修

※同一内容で2日程開催

## 5 対象者

社会福祉施設及び市町村社会福祉協議会の管理職やリーダー等指導的立場にある者

## 6 定 員

各日程 90名

※ 定員に達し次第、締め切らせていただきますので、あらかじめ御了承ください。

※ 定員超過等で受講をお断りする場合のみ、その旨本会から御連絡します。

## 7 受講料

各日程 会 員： 5,000円

一 般：10,000円

※後日メールでお送りする「受講決定通知」に記載の振込口座あて指定期日までに事前に納入してください。

## 8 日 程

9:30	10:00	12:00	13:00	16:00	
受付入室	開会	講義・演習	昼食休憩	講義・演習	閉会

9:50

## 9 内 容

- (1) 「伝える」ことの意味、重要性
- (2) 「伝わらない」はどうして起こるのか
- (3) 部下との関係性作り（コミュニケーション）
- (4) 伝え方のポイント～アサーティブな伝え方～

## 10 講 師

アクティブ・サポート・ネットワーク株式会社 専任講師  
株式会社 アクトフォーカス 代表取締役 石橋 哲哉 氏（メンタルコーチ）

### 【講師プロフィール】

国土交通省九州地方整備局を経て、2012年フリーのコーチとして独立。現在は、メンタルコーチを主軸に活動しつつ、メンタルヘルス・マネジメントや人材育成の分野において、福祉医療施設や学校、企業等での研修・セミナーの講師や、福岡・佐賀を中心とした公開コミュニケーションセミナーの主宰等、多岐に渡り御活躍されています。

## 11 申込方法

- (1) 本会の**会員及び準会員の施設・事業所は、案内メール中にある「お申込みはこちらをクリック」からお申込みいただくと施設・事業所の基本情報入力不要**です。
- (2) 本会の会員及び準会員以外の皆様は、**本会福祉・介護研修センターホームページの「新着情報」⇒「説明力向上研修について」からお申込み**ください。

URL <https://www.fuku-shakyo.jp/kenshu/>

※右記の二次元コードから読み取れます。



## 12 申込締切

令和7年1月10日（金）

## 13 個人情報の取扱いについて

「受講申込書」に記載された個人情報は、本研修の運営管理の目的にのみ利用させていただきます。

## 14 天災等の災害による研修の延期等について（ホームページの掲載について）

- (1) **天候不良等のため研修会の開催が危ぶまれる場合には、研修前日の17時までに連絡先メールアドレスに通知し、本会福祉・介護研修センターホームページに延期する等のお知らせを掲載**しますので、各自確認をお願いします。

※上記11（2）の二次元コードから読み取ることもできます。

## 15 研修実施方法について

### 【A日程】

#### 集合研修

- (1) 高齢者や障がい者等重症化リスクが高い方が入所・生活する施設・事業所等の職員研修であることから、マスク着用をお願いする場合があります。
- (2) **消毒液の配置と研修会場の換気を行います**ので、御協力をお願いいたします。
- (3) 当日は主催者による駐車場の確保はできません。
- (4) 研修会場は、個人の状況に合わせた室内温度調整はできません。温度調節が可能な上着等を準備し御参加ください。
- (5) 昼食は各自で準備してください。

### 【B日程】

**オンライン研修 Web会議システム「Zoom」を使用してオンライン研修で実施します。** オンライン研修受講に必要な環境については以下のとおりです。

- (1) インターネット環境（通信料が発生します）
- (2) カメラ・マイクが使用可能な一人1台のPC環境  
講師はパワーポイントを使用して研修を進めるため、画面サイズが小さい端末（スマートフォン等）での研修受講は控えてください。
- (3) 受講者が安心して参加できる環境  
周囲に他の職員等がいる場所での受講は避けていただき、会議室等の個室での受講をお願いいたします。
- (4) 研修会の前日までにIDとパスワード、当日資料を受講決定者にメールで送信します。
- (5) 研修会当日のZOOMの操作説明は行いませんので、事前に御確認ください。  
【参考：ZOOMヘルプセンター <https://support.zoom.us/hc/jp>】
- (6) 研修の途中でWEB環境が不安定となった場合、映像や音声途切れてしまう可能性があります。以下のURLから接続テストを行い、接続環境を確認できます。  
【参考：ZOOMテスト <https://zoom.us/test>】

## 16 その他

- (1) **研修を欠席される場合は、事前に事務局まで御連絡をお願いします。**
- (2) 受講辞退は研修開催日の5日前までに「問い合わせフォーム」等へ辞退の連絡があった場合に限り、後日、受講料を返金します。  
その際は、振込手数料が自己負担となりますので、御承知おきください。  
なお、それ以降の辞退については、**原則、受講料の返金はできかねます**ので、予め御了承ください。

## 17 事務局

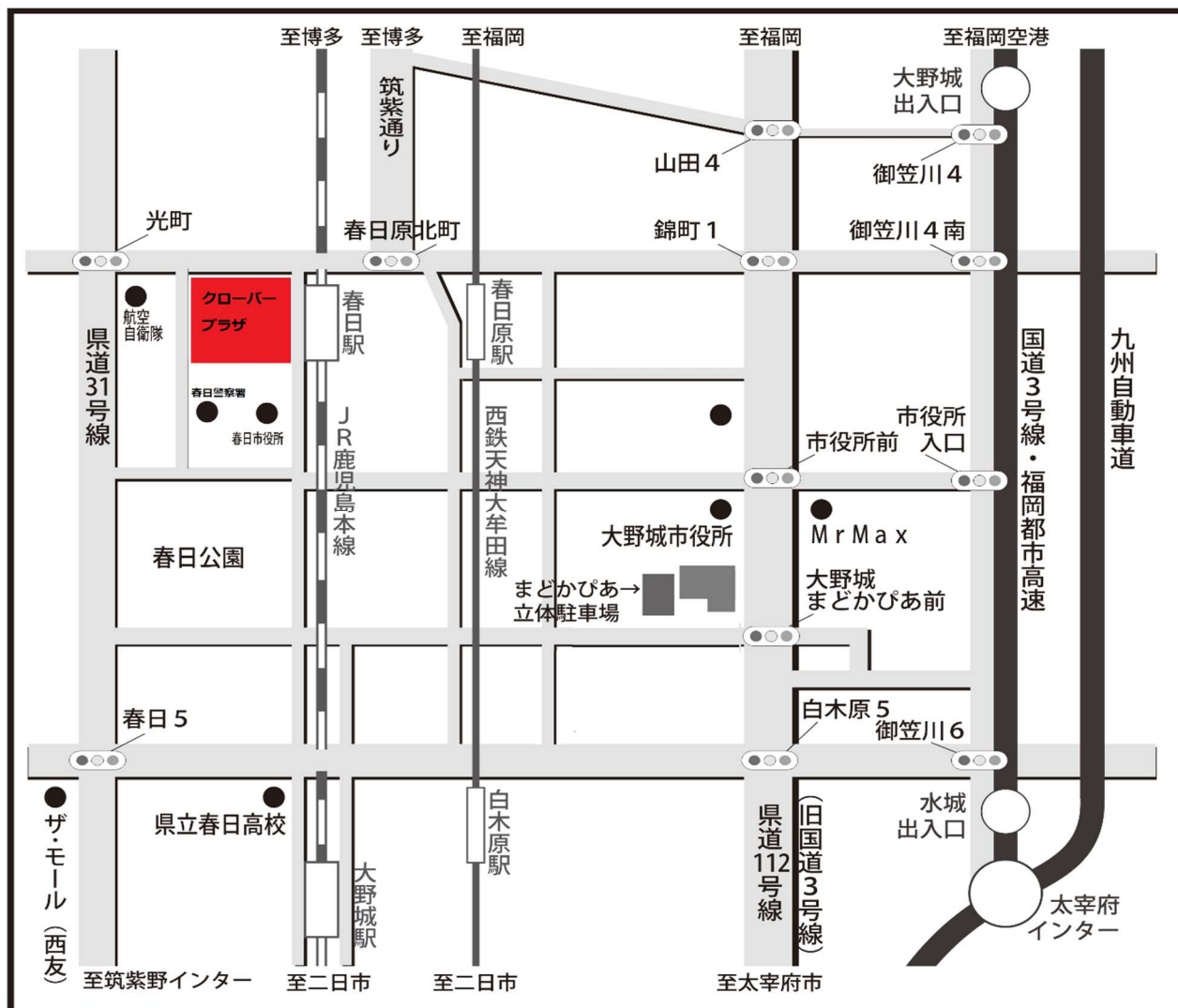
社会福祉法人 福岡県社会福祉協議会

福祉・介護研修センター 担当 松田、糸山

〒816-0804 春日市原町3-1-7 クローバープラザ 東棟4階

TEL 092-584-3401 FAX 092-584-3402

# 会場案内：クローバープラザ（春日市原町3-1-7）



※JR春日駅には普通列車のみ停車します。特急や快速を御利用の場合は、途中乗換えが必要となりますので御注意ください。

※西鉄春日原駅(普通・急行・特急停車)から徒歩8分

※春日公園の駐車は公園利用者の妨げとなりますので御遠慮ください。



グーグルマップ2次元コード  
(クローバープラザ)