

# 令和7年度 社会福祉施設役職員研修：中堅職員研修

## 開催要綱

### 1 目的

中堅職員には、職場における役割を理解し、上司・部下とスムーズな連携を図るとともに、福祉施設利用者やその家族等との良好な人間関係を築くことが求められます。

本研修は、中堅職員の役割と上司・部下とのスムーズな連携について学ぶとともに、対人援助のスキルアップと効果的なコミュニケーションの方法等を習得することを目的として実施します。

### 2 主催

社会福祉法人 福岡県社会福祉協議会

### 3 期 日

- (1) A日程：令和7年6月10日（火）・6月12日（木） オンライン研修
- (2) B日程：令和7年6月17日（火）・6月18日（水） 集合研修
- (3) C日程：令和7年6月25日（水）・6月26日（木） 集合研修

### 4 会 場（集合研修／B・C日程）

クローバープラザ 東棟5階 508研修室  
春日市原町3-1-7

### 5 開催方法

**日程別に集合研修とオンライン研修を実施します。**

なお、オンライン研修は、Web会議システム「Zoom」を使用します。

### 6 受講対象者

社会福祉施設及び市町村社会福祉協議会の中堅職員  
（勤務年数の目安：2年以上10年未満）

※2日間受講できる方に限ります。

※オンライン研修は、Web会議システム「Zoom」の操作確認が各自事前にできる方に限ります。

### 7 定 員

A日程 110名  
B・C日程 各90名

8 受講料

各日程6,000円(2日間) / 1名につき

※ 後日(申込締切日以降)メールでお送りする「受講決定通知」に記載の振込口座あて指定期日までに事前納入してください。

※ 本研修受講料は、非課税のためインボイスは発行しません。

9 日程(各日程共通)

(1) 1日目

	9:50	10:00		12:00	13:00		17:00
受付	開会・オリ	講義・演習 I	昼食	講義・演習 I			

※9時50分までに(集合研修受講者は受付終了後)着席してください。

(2) 2日目

	9:55	10:00		12:00	13:00		15:30		16:40
受付	オリ	講義・演習 II	昼食	講義・演習 II	休憩	講義 III	閉会		

※オリ…オリエンテーション

15:40

※9時55分までに(集合研修受講者は受付終了後)着席してください。

10 内容

(1) 1日目

内容	テーマ	日程	講師
講義 I 演習 I	中堅職員の役割と上司・部下とのスムーズな連携	全日程	アクティブ・サポート・ネットワーク株式会社 専任講師 エデュケーメント・パートナーズ 代表 秋満 直人 氏

(2) 2日目

内容	テーマ	日程	講師
講義 II 演習 II	対人援助のスキルアップと効果的なコミュニケーション	A日程	九州ルーテル学院大学 臨床心理学科 准教授 西 章 男 氏
		B・C日程	九州大谷短期大学 幼児教育学科 准教授 宮地 あゆみ 氏
講義 III	人権学習	全日程	福岡県人権・同和対策局 講師団講師

## 11 研修実施方法

### 【A日程】オンライン研修（Web会議システム「Zoom」を使用）

オンライン研修受講に必要な環境については以下のとおりです。

- (1) インターネット環境（通信料が発生します）
- (2) カメラ・マイクが使用可能な一人1台のPC環境  
講師はパワーポイントを使用して研修を進めるため、画面サイズが小さい端末（スマートフォン等）での研修受講は控えてください。
- (3) 受講者が安心して参加できる環境  
周囲に他の職員等がいる場所での受講は避けていただき、会議室等の個室での受講をお願いします。
- (4) 研修会の前日までにIDとパスワード、当日資料を受講決定者にメールで送信します。
- (5) 研修会当日のZOOMの操作説明は行いませんので、事前に御確認ください。  
【参考：ZOOMヘルプセンター <https://support.zoom.us/hc/jp>】
- (6) 研修の途中でWEB環境が不安定となった場合、映像や音声途切れてしまう可能性があります。以下のURLから接続テストを行い、接続環境を確認できます。  
【参考：ZOOMテスト <https://zoom.us/test>】

### 【B・C日程】集合研修

- (1) 高齢者や障がい者等重症化リスクが高い方が入所・生活する施設・事業所等の職員研修であることから、マスク着用をお願いする場合があります。
- (2) 演台の前に飛沫防止のためのパーテーションを設置する場合があります。
- (3) 消毒液の配置と研修会場の換気を行いますので、御協力をお願いします。
- (4) 当日は主催者による駐車場の確保はできません。
- (5) 研修会場は、個人の状況に合わせた室内温度調整はできません。温度調節が可能な上着等を準備し御参加ください。

## 12 申込方法

- (1) 本会の会員施設・事業所は、案内メール中にある「お申込みはこちらをクリック」からお申込みいただくと施設・事業所の基本情報入力不要です。
- (2) 本会福祉・介護研修センターホームページの「新着情報」⇒「新任職員研修について」からお申込みください。  
URL <https://www.fuku-shakyo.jp/kenshu/>  
※右記の二次元コードから読み取れます。



## 13 申込締切

### 令和7年5月23日（金）

※定員に達し次第、締め切らせていただきますので、あらかじめ御了承ください。  
※定員超過等で受講をお断りする場合のみ、その旨本会から御連絡します。

## 14 個人情報の取扱いについて

「受講申込書」に記載された個人情報は、本研修の運営管理の目的にのみ利用させていただきます。

15 天災等の災害による研修の延期等について（ホームページの掲載について）

**天候不良等のため研修会の開催が危ぶまれる場合には、研修前日の17時までに連絡先メールアドレスに通知し、本会福祉・介護研修センターホームページに延期する等のお知らせを掲載しますので、各自確認をお願いします。**

16 その他

**研修を欠席される場合は、事前に事務局まで御連絡ください。**

17 事務局（申込先）

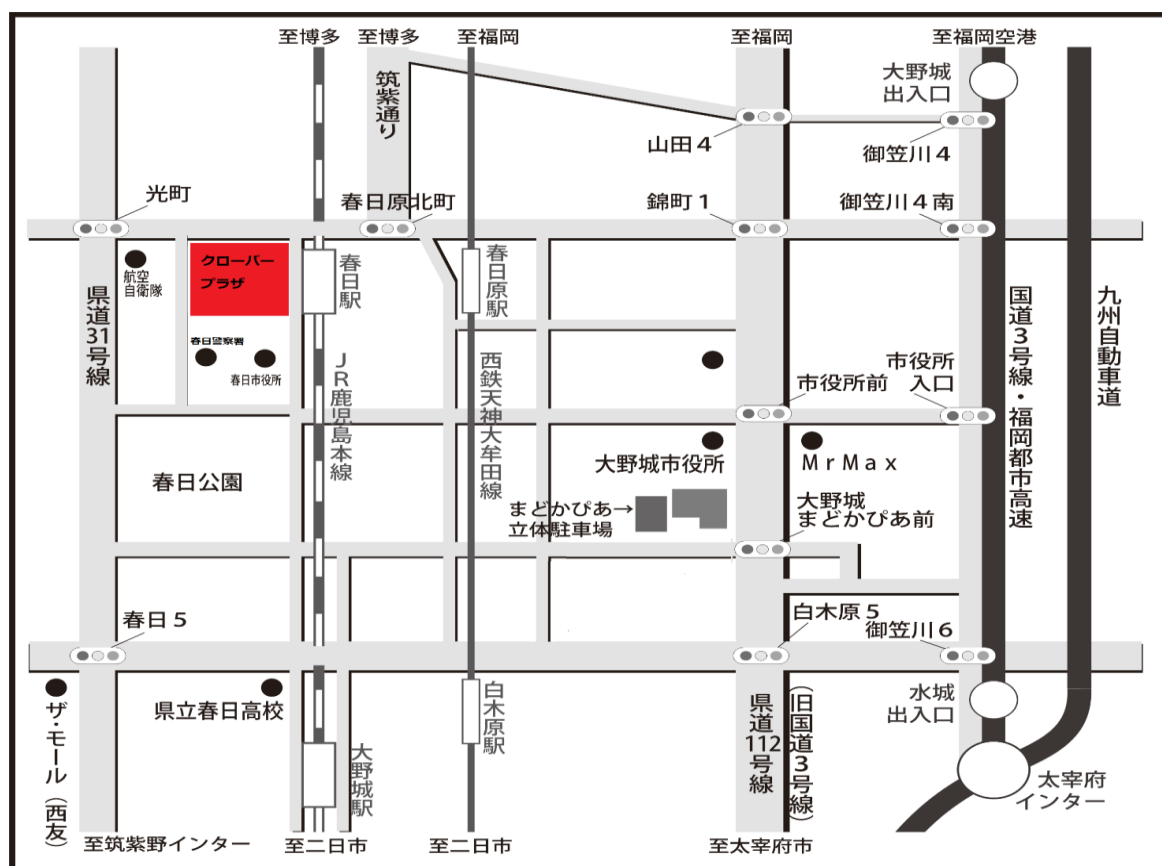
社会福祉法人 福岡県社会福祉協議会

施設・人材・研修部 福祉・介護研修センター 担当 古城

〒816-0804 福岡県春日市原町3-1-7 クローバープラザ東棟4階

TEL 092-584-3401 FAX 092-584-3402

## 【集合研修・会場案内図】 クローバープラザ（春日市原町3-1-7）



※JR春日駅には普通列車のみ停車します。特急や快速を御利用の場合は、途中乗換えが必要となりますので御注意ください。

※西鉄春日原駅(普通・急行・特急停車)から徒歩8分

※春日公園の駐車は公園利用者の妨げとなりますので御遠慮ください。



グーグルマップ2次元コード  
(クローバープラザ)